

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ СОШ № 6
_____ А.Д. Бородулина
«27» и ю л я 2026г.

План работы школьной службы примирения (медиации)
ГБОУ СОШ № 6 на 2026-2027 учебный год

Основная цель школьной службы примирения (медиации):

- формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

Основные задачи:

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся;
- сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними в том числе повторных;
- повысить квалификацию работников образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- оздоровить психологическую обстановку в образовательной организации.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности				
1.1.	Совещание участников ШСП. Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2026-	Сентябрь	Планирование работы службы. Утверждение плана	Руководитель ШСП

	2027 учебный год.		работы	
1.2.	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения.	Сентябрь	Информированность по «Восстановительным технологиям»	Руководитель ШСП
2. Организационно-методическая деятельность				
2.1	Определение состава Школьной службы примирения	сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации работы ШСП в 2026-2027 учебном году	Зам. директора по ВР Руководитель ШСП
2.2	Рабочие заседания актива ШСП	В течение года	Повышение качества работы	Руководитель ШСП, члены ШСП
2.3	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Учет случаев конфликтных ситуаций	Руководитель ШСП
3. Просветительская деятельность				
3.1	Информирование участников образовательных отношений (учителей, обучающихся, родителей) о задачах и работе ШСП	В течение года	Информированность обучающихся, педагогов и родителей о ШСП	Руководитель ШСП, члены ШСП
3.2	Размещение информации о деятельности ШСП на сайте школы	В течение года	Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ	Руководитель ШСП
4. Работа с обучающимися				
4.1	Проведение классных часов на тему: «Знакомство со школьной службой примирения», 5- 11 классы; «Разрешение конфликтных ситуаций в школе», 5-11 классы	Сентябрь – май 2026-2027 уч. год	Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений	Руководитель ШСП, члены ШСП
4.2	Психологические игры на сплоченность, 1-4 классы; Групповые занятия «Конфликтные ситуации и	В течение года (по запросу)	Восстановление и сохранение психических	Руководитель ШСП, члены ШСП

	способы их преодоления» 1-4 классы		и физических ресурсов обратившихся, снижение напряженности в классах.	
4.3	Анкетирование обучающихся 5-11 классов по выявлению причин конфликтов			
5. Работа с родителями				
5.1	Консультирование родителей (законных представителей), работающих с участниками восстановительных программ.	В течение года	Реабилитация участников конфликтной ситуации	Руководитель ШСП
5.2	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ.	В течение года, по мере необходимости	Согласие законных представителей на проведение ВП. Разработанные рекомендации	Руководитель ШСП, члены ШСП
6. Реализация восстановительных программ				
6.1	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель ШСП, члены ШСП
6.2	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная программа	По мере необходимости и	Информация для ШСП	Руководитель ШСП, члены ШСП
6.3	Проведение программ примирения	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Руководитель ШСП, члены ШСП
7. Мониторинг реализации восстановительных программ				
7.1	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчетов	В течение года	Отчет по зафиксированным и отработанным случаям	Руководитель ШСП