

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа №6 города Жигулевска
городского округа Жигулевск Самарской области
(ГБОУ СОШ № 6)**

ПРИНЯТО

Решением педагогического
совета ГБОУ СОШ № 6
Протокол № 8
от «20» мая 2025 г.

ПРИНЯТО

с учетом мнения
Управляющего совета
Протокол № 2
от «19» мая 2025 г.

ПРИНЯТО

с учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол № 2
от «19» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 6
А.Д. Бородулина
Приказ № 63-од
от «20» мая 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации обучения на дому
по основным общеобразовательным программам обучающихся,
нуждающихся в длительном лечении и детей-инвалидов**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ, приказом Министерства образования и науки Самарской области от 04.09.2014 №276-од «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей - инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Самарской области». Инструктивно-методическим письмом «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей инвалидов» от 23.08.2016 №МО-16-09-01/815 - ТУ. Приказом от 3 февраля 2020 г. N 68-од «Об утверждении порядка предоставления двухразового бесплатного питания или денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в государственных бюджетных образовательных учреждениях самарской области и государственных автономных образовательных учреждениях Самарской области, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения, не проживающим в указанных организациях и нуждающимся в предоставлении бесплатного питания согласно заявлениям родителей (законных представителей)».

1.2. Участниками образовательных отношений при организации обучения на дому являются:

- обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации и нуждаются в обучении на дому в соответствии с заключением медицинской организации, родители (законные представители), педагогические работники.

1.3. Основанием для организации обучения на дому являются обращение в письменной форме родителей (законных представителей) обучающихся и заключение медицинской организации.

2. Основные задачи индивидуального обучения

2.1. Обеспечение шадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации.

3. Организация индивидуального обучения

3.1. Обучающихся переводят на обучение на дому с момента:

- подачи заявления родителями (законными представителями) на имя директора школы об организации обучения их ребенка на дому.

- предоставления родителями (законными представителями) заключения медицинской организации.

3.2. ОУ собирает следующий пакет документов:

- заявление родителей (законных представителей) об организации обучения ребенка на дому;
- копию заключения медицинской организации о состоянии здоровья учащегося;

В течение трёх дней на основании данных документов директор школы издает приказ об индивидуальном обучении ребенка.

3.3. Возможны следующие варианты обучения:

- на дому;
- смешанное (обучение, как на дому, так и в образовательном учреждении);
- в образовательном учреждении;

По количеству одновременно занимающихся детей:

- индивидуальное;
- индивидуально-групповое (обучение по отдельным дисциплинам индивидуально, по другим - в составе класса или группы)
- групповое (при наличии двух и более обучающихся по одной и той же образовательной программе одной параллели)

Выбор варианта обучения осуществляется образовательным учреждением на основании рекомендаций медицинской организации и (или) ПМПК с согласия родителей (законных представителей).

3.4. На время обучения учащемуся бесплатно предоставляются учебники, учебная, справочная и другая литература, имеющаяся в библиотеке ОУ.

3.5. Образовательный процесс регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, индивидуальным учебным планом, включающем учебные предметы из обязательных предметных областей основной образовательной программы каждого уровня образования, определяемые ФГОС и ФК ГОС, и расписанием занятий, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми образовательной организацией самостоятельно с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся.

3.6. Итоговый контроль в переводных классах проводится в форме итоговой контрольной работы, теста, собеседования, по двум учебным предметам, принятым педагогическим советом.

3.7. Если обучающийся является выпускником школы, то государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

3.8. Обучающимся выпускных классов (9, 11-х) выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

4. Кадровый состав

4.1. Учителя-предметники осуществляют:

- выбор вариантов проведения занятий с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся;

- составляют адаптированную образовательную программу для обучающихся с ОВЗ, индивидуальный календарно - тематический план по предмету; обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного стандарта и несут ответственность за их реализацию в полном объеме; заполняют электронный журнал обучения ребенка на дому;

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет контроль за организацией обучения на дому согласно должностной инструкции и приказу директора по школе; составляет расписание занятий; систематически проверяет заполняемость электронного журнала; собирает документы для оформления индивидуального обучения
- согласовывает с родителями формы организации учебного процесса, индивидуальный учебный план учащегося.

5. Документы, регистрирующие индивидуальное обучение

- документы по организации занятий (заявление родителей (законных представителей), заключение медицинской организации, приказ директора по школе, индивидуальный учебный план, расписание занятий);
- электронный журнал индивидуального обучения.

6. Обязанности родителей.

Родители (законные представители) создают надлежащие условия для проведения индивидуальных занятий на дому.

7. Порядок предоставления обучающимся с ОВЗ в учебные дни двухразового бесплатного питания (завтрак и обед) или денежной компенсации.

7.1. Обучающимся с ОВЗ в учебные дни предоставляется образовательной организацией двухразовое бесплатное питание (завтрак и обед) в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях или денежная компенсация.

7.2. По заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ ежемесячная денежная компенсация обучающимся с ОВЗ предоставляется в следующих случаях:

- обучение обучающихся с ОВЗ организовано образовательными организациями на дому, в образовательной организации отсутствуют условия для организации горячего питания или его предоставление приостановлено.

Денежная компенсация выплачивается по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ на указанный в их заявлении счет ежемесячно в размере, определяемом исходя из стоимости двухразового бесплатного питания, утвержденной распоряжением министерства образования Самарской на соответствующий период, и количества учебных дней в месяце.

7.3. В целях предоставления обучающимся с ОВЗ двухразового бесплатного питания или денежной компенсации их родители (законные представители) предоставляют в ГБОУ СОШ № 6:

- заявление о согласии на обеспечение обучающегося с ОВЗ двухразовым бесплатным питанием в образовательной организации или на предоставление денежной компенсации;
- расписку родителя (законного представителя) о том, что на ребенка не оформлено ежемесячное пособие на питание ребенка в государственных или муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, на основании Закона Самарской области от 16.07.2004 N 122-ГД "О государственной поддержке граждан, имеющих детей" (далее - социальное пособие на питание) и обучающийся с ОВЗ нуждается в получении двухразового бесплатного питания;
- основной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), и документ, подтверждающий полномочия (для законных представителей);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии об установлении статуса "обучающийся с ОВЗ" (с актуальным сроком действия).

7.4. Документы, указанные в пункте 7.3., предоставляются родителями (законными представителями) детей с ОВЗ в общеобразовательную организацию ежегодно.

Для предоставления обучающимся с ОВЗ двухразового бесплатного питания или денежной компенсации в новом учебном году документы подаются в образовательную организацию не позднее чем за 3 рабочих дня до начала учебного года.

При предоставлении документов в течение учебного года обучающимся с ОВЗ предоставляется двухразовое бесплатное питание не позднее 3 рабочих дней со дня подачи документов.

7.5. В случае предоставления неполного пакета документов, предусмотренного пунктом 7.3., образовательная организация письменно уведомляет об этом родителя (законного представителя), разъясняет содержание недостатков и возвращает документы в течение трех рабочих дней со дня обращения.

7.6. В период отсутствия обучающегося в образовательной организации по болезни или иным причинам предоставление ему двухразового бесплатного питания приостанавливается со второго дня его отсутствия в образовательной организации и возобновляется со дня начала его пребывания в образовательной организации.

7.7. Основанием для прекращения предоставления двухразового бесплатного питания или выплаты денежной компенсации является:

- отчисление обучающегося из образовательной организации;
- снятие с обучающегося статуса ОВЗ согласно заключению психолого-медико-педагогической комиссии;
- обеспечение обучающегося питанием за счет бюджетных средств в рамках предоставления услуги по содержанию обучающегося в образовательной организации;
- оформление социального пособия на питание.

7.8. Образовательная организация:

- информирует родителей (законных представителей) о предоставлении двухразового бесплатного питания обучающимся с ОВЗ;

- осуществляет прием документов;
- издает приказ о предоставлении двухразового бесплатного питания с указанием списка обучающихся с ОВЗ - получателей двухразового бесплатного питания (далее - список) по состоянию на 1 сентября текущего года. В случае необходимости список корректируется в течение 3 рабочих дней со дня предоставления документов, служащих основанием для внесения изменений в список;
- обеспечивает хранение документов, принятых от родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ, в течение 5 лет со дня окончания учебного года, когда предоставлялось двухразовое бесплатное питание;
- организует предоставление обучающимся двухразового бесплатного питания в учебные дни в соответствии с реализуемым учебным планом;
- обеспечивает выплату денежной компенсации и ведение соответствующей документации;
- обеспечивает в период пребывания обучающихся с ОВЗ, которые признаны получателями двухразового бесплатного питания, ведение табеля их посещаемости и питания;
- прекращает предоставление питания обучающемуся с ОВЗ на следующий день после первого дня отсутствия в образовательной организации в связи с болезнью, отчислением по иным причинам.