

«Принято»
Педагогическим советом ГБОУ
СОШ № 6

Протокол № 1
От «29» августа 2019 г.

«Утверждаю»
Директор ГБОУ СОШ № 6
И.В. Самойлов
Приказ № 202-од
от «29» августа 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценок, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №6 города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области
(новая редакция)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение является новой редакцией Положения о системе оценок, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №6 города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области, подготовленного в связи с приведением документации в соответствие с действующим законодательством.

1.2. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

1.3. Положение о системе оценок, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, Устава ГБОУ СОШ № 6 (далее – Организация), требований Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 года № 373, федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897, федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 (далее – ФГОС).

1.4. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся (ст. 58 п.1 ФЗ-273). Настоящее Положение регулирует систему оценок, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в 1- 11 классах ГБОУ СОШ № 6.

2. Система оценок, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости.

2.1. В первых классах текущая аттестация ведется качественно без фиксации в форме отметок достижений обучающихся в классных журналах и дневниках (п.10.10

СанПин 2.4.2.2821-10, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача от 29.12.2010 № 189).

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2 – 11 классов школы осуществляется учителями по пятибалльной системе с фиксацией в форме отметок достижений обучающихся в классных журналах и дневниках обучающихся.

Преподавание по предметам «Основы религиозной культуры и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России» ведется без фиксации в форме отметок достижений обучающихся в классных журналах и дневниках. В конце учебного периода педагог выставляет «зачет» в случае успешного освоения курса, «незачет» - если курс не освоен.

2.3. Учитель, проверяя и оценивая работы (в т.ч. контрольные), устные ответы обучающихся 2 – 11 классов, достигнутые им навыки и умения, выставляет отметки в дневник обучающегося и электронный журнал. Обучающийся должен подать дневник учителю самостоятельно.

2.4. В 2 – 9 классах отметки выставляются по четвертям, в 10 – 11 классах – по полугодиям.

2.5. В конце учебного года выставляются годовые, экзаменационные (при наличии экзамена по предмету) и итоговые отметки.

2.6. Дети, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются по всем предметам, включенным в индивидуальный учебный план (независимо от количества учебных часов). Отметки могут быть выставлены на основании зачетов, рефератов. Отметки фиксируются в специальном журнале индивидуальных занятий, в классный журнал переносятся только отметки промежуточной аттестации за четверти, полугодия, год, экзамен (при наличии) и итоговые отметки.

2.7. Общие критерии оценки предметных знаний, умений, навыков обучающихся:

- Балл «5» ставится, если выполнено более 90% работы, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности основных образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении

изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет уверенно и аккуратно.

- Балл «4» ставится, если выполнено более 70% работы, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности основных образовательных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки.

Знания, оцениваемые «5» и «4» баллами, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.

- Балл «3» ставится, если выполнено не менее 50% работы, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся только на уровне представлений и элементарных понятий.

- Балл «2» ставится, если выполнено менее 50% работы, когда учащийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основных образовательных программ не усвоена, учащийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними.

- Балл «1» ставится при полном отсутствии выполненной работы или отказе ребенка отвечать или выполнять задание (допустим только в качестве текущей отметки).

2.8. Формами текущего контроля успеваемости могут быть: устные и письменные индивидуальные опросы; самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы; устные и письменные контрольные работы и зачеты; сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания); практические и лабораторные работы; защита проектов, рефератов, творческих, учебно-

исследовательских работ; тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием ИКТ.

2.9. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося учитель определяет самостоятельно в соответствии с рабочей программой педагога с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.10. Отметка за устный ответ обучающегося выставляется в ходе урока. Другие формы текущего контроля успеваемости обучающегося оцениваются в сроки указанные в Положении о ведении школьных тетрадей и их проверке в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе №6 города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области (п. 4.6).

Все отметки своевременно выставляются в электронный классный журнал и дневник.

2.11. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине (необходимо дать ребенку возможность исправить ее в течение 1 недели).

2.12. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.

2.13. Итоговые оценки за четверть, полугодие и год должны быть обоснованы. Для объективной аттестации обучающихся за четверть и полугодие необходимо наличие не менее 3-х оценок в четверти (2 – 9 классы) и не менее 5-ти за полугодие (10 – 11 классы). Отметка по предмету за четверть/полугодие определяется как среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в текущем учебном периоде, и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления. В случае отсутствия трех текущих оценок или пропуска учащимся более 50% учебного времени по уважительной причине, ученику предоставляется возможность ликвидировать пробелы с помощью индивидуальных занятий и получить оценки при сдаче зачетов. Четвертная (полугодовая) и итоговая отметка за год может быть выставлена на основании отметок за экзамены, зачеты, рефераты.

Отметка за год ставиться как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

В случае если обучающийся не аттестован (н/а) по предмету за четверть по уважительной причине, то данная отметка не учитывается при выставлении годовой и итоговой отметок. Если обучающийся не аттестован по неуважительной причине, то неаттестация считается отметкой «2», при выставлении годовой и итоговой отметки.

2.14. Обучающиеся, их родители (законные представители) при несогласии с выставленной отметкой за учебный период или зачет на промежуточной аттестации имеют право обратиться с письменным заявлением в Конфликтную комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия). Комиссия рассматривает материалы (классные журналы, протоколы аттестационных работ, другие необходимые материалы) и принимает решение о соответствии выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося. Комиссия действует на основании соответствующего Положения.

3. Промежуточная аттестация обучающихся.

3.1. Освоение основной образовательной программы соответствующего уровня сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся. Промежуточная аттестация – это форма контроля предметных знаний, умений, навыков обучающихся по итогам учебного года и оценки достижения планируемых результатов обучающихся. Промежуточная аттестация осуществляется на основе требований ФГОС или ФК ГОС и критериев оценки знаний обучающихся, определенных в основных образовательных программах.

3.2. Цель проведения промежуточной аттестации – обеспечение объективности оценки знаний, умений и навыков каждого обучающегося и достижения ими планируемых результатов в соответствии с требованиями ФГОС или ФК ГОС; повышение ответственности каждого учителя за результаты обучения.

3.3. Промежуточная аттестация проводится в следующих формах: устные индивидуальные опросы; комплексные работы; письменные контрольные работы; сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания); защита

проектов, рефератов, творческих работ, учебно-исследовательских работ (предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме); письменные и устные зачеты, экзамены по билетам, тестирование, в том числе с использованием ИКТ.

3.4. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ст.58 п.2 ФЗ-273).

3.6. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность (ст. 58 п.3 ФЗ-273). ГБОУ СОШ № 6 создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации (ст.58 п.4 ФЗ-273).

3.7. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Сроки прохождения промежуточной аттестации для этих лиц определяются индивидуально в каждом конкретном случае с учетом мнения родителей.

3.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации

4. Порядок проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года.

4.1. Итоговая промежуточная аттестация по итогам года в виде итогового контроля в 2 – 8, 10 классах проводится в сроки определенные образовательной программой.

Промежуточная аттестация во 2 – 4 классах подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Итоговая промежуточная аттестация в виде итогового контроля в 5 – 8 , 10 классах проводится в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов четвертной и годовой аттестации.

На промежуточную аттестацию по итогам года в 5 – 8, 10 классах выносятся не более четырех аттестационных мероприятий по решению Педагогического совета.

4.2. Выбор предметов, форм, конкретные сроки проведения промежуточной аттестации в виде итогового контроля обсуждаются и принимаются путем открытого голосования большинством голосов на Педагогическом совете ГБОУ СОШ № 6, утверждаются приказом директора и доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) на родительских собраниях и через официальный сайт школы в установленные законом сроки.

4.3. Предложения о выборе предметов, формах и сроках проведения промежуточной аттестации в виде итогового контроля на Педагогический совет школы имеют право вносить члены администрации и Управляющего совета ГБОУ СОШ № 6 на основании плана внутришкольного контроля и плана мониторинга качества образования, председатели школьных методических объединений учителей, педагоги школы.

4.4. Аттестационные материалы разрабатываются учителями, ведущими предмет, выносимый на аттестацию, обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений учителей – предметников, сдаются заместителю директора, курирующему промежуточную аттестацию не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода. Аттестационные материалы утверждаются директором ГБОУ СОШ № 6. Содержание аттестационных материалов должно

соответствовать требованиям основной образовательной программы соответствующего уровня по предмету.

4.5. От прохождения промежуточной аттестации по какому-либо предмету могут быть освобождены решением Педагогического совета ГБОУ СОШ № 6 обучающиеся:

- победители школьного этапа и участники, призеры и победители окружного, регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников;
- победители и призеры школьной, районной и городской научной конференции школьников;
- имеющие отличные отметки по предмету за все учебные четверти (полугодия);
- выезжающие в период проведения промежуточной аттестации на соревнования, турниры, конкурсы за пределы города и области (в случае невозможности проведения промежуточной аттестации в более ранние сроки);
- по состоянию здоровья (дети - инвалиды, обучающиеся, находящиеся по состоянию здоровья на индивидуальном обучении в течение учебного года, а также обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации) на основании представленных медицинских документов.

4.6. Обучающиеся, не явившиеся на промежуточную аттестацию в виде итогового контроля, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, утвержденные приказом директора школы.

4.7. Аттестационные мероприятия в 2 – 4 классах проводятся в часы проведения уроков по данному предмету согласно основному расписанию занятий и в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

Промежуточная аттестация в виде итогового контроля 5 – 8, 10 классах проводится по особому расписанию, которое утверждается приказом директора ГБОУ СОШ № 6 и доводится до сведения участников образовательных отношений (располагается на стенде и официальном сайте школы) не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода. При составлении расписания промежуточной аттестации предусматривается следующее:

- в один день проводится не более одного аттестационного мероприятия;
- при необходимости обучающиеся могут делиться на группы;

- продолжительность аттестационного мероприятия в 2 – 4 классах устанавливается Инструкциями по проведению комплексных, итоговых, тестовых работ в соответствии с требованиями ФГОС; до 90 минут в 5 – 7 классах; до 180 минут в 8 классах; до 235 минут в 10 классах.

4.8. Процесс проведения промежуточной аттестации оформляется протоколом. Протоколы промежуточной аттестации и контрольные работы хранятся в ГБОУ СОШ № 6 в течение 1 год (отв. заместитель директора по УВР), затем уничтожаются.

4.9. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе в соответствии с нормами оценки знаний по данному учебному предмету.

Отметки за все устные формы объявляются обучающимся сразу же после завершения аттестационного мероприятия.

Отметки за письменные формы объявляются после проверки письменных работ членами аттестационной комиссии. Отметка по итогам промежуточной аттестации выставляется в электронный журнал и дневники обучающихся.

4.10. В состав аттестационной комиссии входит не менее 2-х учителей. В состав комиссии могут входить: учитель, ведущий предмет в данном классе, учителя-ассистенты – учителя того же цикла предметов или учителя, не ведущие предметы того же цикла (в случае проведения экзаменов с использованием контрольно-измерительных материалов), представители администрации ГБОУ СОШ № 6. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора ГБОУ СОШ № 6.

4.11. Итоговая отметка по предмету определяется как среднее арифметическое отметок за 1, 2, 3, 4 четверти (или 1, 2 полугодие), год, экзамен и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при неудовлетворительном результате, полученном при прохождении промежуточной аттестации в виде итогового контроля.

Итоговая отметка выставляется в классный и электронный журнал, а также дневник и личное дело обучающегося.

4.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)

образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.13 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.14. ГБОУ СОШ № 6, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.15. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, а также отсутствие по иным уважительным причинам.

4.16. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.17. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.18. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс решением Педагогического совета ГБОУ СОШ № 6.

5.2. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную отметку за учебный год по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, или имеющие неудовлетворительные отметки за учебный год по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.4. Обучающиеся 1-х классов, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на повторный год обучения не оставляются.

5.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

6.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

6.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

6.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

6.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

7. Заключительные положения

7.1. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок (ГИА – 9) выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются в аттестат на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

7.2. *Итоговые отметки за 10 и 11 класс определяются как **среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.***

Отметка за промежуточную аттестацию в виде итогового контроля в 10 классе не учитывается при выставлении отметок в аттестат по предмету, но служит для целей внутришкольного контроля и для перевода из 10 в 11 класс.

**Протокол
промежуточной аттестации**

по _____

Форма проведения: _____

(Пакет с материалом прилагается к протоколу).

На аттестацию явились допущенных к нему _____ человек.

Не явилось _____ человек.

Аттестация началась в _____ ч _____ мин., закончилась в _____ ч _____ мин

/п	Ф.И.О.	П редмет	Отметк а за год	Отметка за аттестацию	Итогова я отметка
.					

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных обучающихся:

Запись о случаях нарушения установленного порядка экзамена и решения комиссии:

Дата проведения _____ 20____ г.

Дата внесения в протокол оценок: _____ 20____ г.

Члены комиссии _____ / _____ /

_____ / _____