

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №6 города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете ГБОУ
СОШ № 6
Протокол № 1 от 30 августа
2023 г.

ПРОВЕРЕНО

Заместитель директора по ВР
_____ Е.С. Наумова
28 августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ № 6
_____ А.Д. Бородулина
Приказ № 178/1 –од от
30.08.2023г.

СОГЛАСОВАНО

с Советом родителей
протокол № 1
от 25 августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

с Советом обучающихся
протокол № 1
от 28 августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об общественно полезном труде
ГБОУ СОШ № 6**

I. Общие положения.

1.1. Общественно-полезный труд – сфера социального становления и развития личности через организацию совместной преобразовательной, природоохранной деятельности детей и взрослых, осуществление действенной заботы о себе через заботу об окружающей среде, формирующая отношение к труду, чувство долга и ответственности. Общественно-полезный труд является составной частью содержания трудового и экологического воспитания обучающихся.

1.2. Общественно-полезный труд имеет постоянный характер, регулярность, периодичность, сплачивает коллектив, приносит реальную пользу классу, школе.

Общественно-полезный труд является совокупностью действий образовательных отношений, направленных на реализацию социальных преобразований и проблем социума, способствующих позитивным изменениям в самом человеке, формированию у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, базовых трудовых навыков, бережного отношения к имуществу Учреждения.

2. Правовые основы общественно-полезного труда школьников

2.1. Настоящее Положение о привлечении обучающихся к общественно-полезному труду, не предусмотренному образовательной программой (далее – Учреждение, Положение) составлено в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 25 февраля 2000 года №163 (ред. от 20 июня 2011 года) «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными и опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»;
- постановлением Минтруда России от 07 апреля 1999 года №7 «Об утверждении норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года №286 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года №287 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года №1897 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года №413 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Федеральным законом от 13.06.2023 № 259-ФЗ «О внесении изменений в статью 63 Трудового кодекса Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 04.08.2023 г. № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Данное Положение разработано в соответствии с принципами государственной политики в области образования, а именно:

- гуманистического характера образования
- общечеловеческих ценностей
- жизни и здоровья человека
- свободы развития личности
- воспитания

гражданственности

- трудолюбия
- уважения к правам и свободам человека
- любви к окружающей природе, Родине, семье

2.3. Педагоги и администрация Учреждения осуществляют педагогическое руководство общественно-трудовой деятельностью обучающихся, обеспечивают связь с общеобразовательной подготовкой, воспитательную направленность (экологическое и трудовое воспитание).

2.4. Привлечения обучающихся Учреждения к труду, не предусмотренному образовательной программой Учреждения, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

2.4. Привлечение обучающихся Учреждения к труду, предусмотренному образовательной программой осуществляется с учетом возрастных и психофизических особенностей. Обучающиеся при выполнении общественно-полезного труда должны соблюдать правила техники безопасности, установленные режимы труда и отдыха, соответствующие их возрасту и состоянию здоровья.

2.5. При принятии настоящего Положения учитывается мнение обучающихся и

родителей, Педагогического коллектива, Управляющего совета.

3. Цели и задачи общественно-полезного труда обучающихся

Целями и задачами общественно-полезного труда являются:

- организация и претворение в жизнь посильных социально значимых дел, акций;
- воспитание заботливого и бережного отношения к общественному имуществу и природе;
- развитие у обучающихся личного экологически ориентированного опыта по взаимодействию сокружающей средой;
- формирование у обучающихся нравственных и деловых качеств человека;
- формирование осознанной потребности в труде;
- психологическая и практическая подготовка обучающихся к трудовой деятельности;
- формирование понимания обучающимися роли труда в жизни человека, уважения к людям труда;
- включение обучающихся в движение милосердия, заботы о людях;
- формирование у обучающихся способности и умения коллективно трудиться, творчески относиться к различным видам общественно полезного труда.

4. Организация и виды общественно-полезного труда обучающихся

4.1. Общественно-полезный труд представлен в Учреждении индивидуальными, групповыми, массовыми формами организации трудовой деятельности.

4.2. Общественно-полезный труд в Учреждении проводится на добровольной основе, согласие родителей и самих детей на участие в трудовой деятельности не требуется (часть 4, статья 34 Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»), представлен в форме самообслуживания, экологических акций, социальных практик.

4.2.1. Самообслуживание представлено следующими видами:

а) дежурство по школе:

- ученики класса, дежурного по школе (5-11 классы), контролируют дисциплину, чистоту и порядок, наличие чистой сменной обуви;
- в обязанности дежурных входит контроль за сохранностью школьного имущества во время дежурства и своевременное информирование об его порче;

б) дежурство по классу:

- в каждом классе ответственный за дежурство составляет график дежурства обучающихся;

- дежурные выполняют уборку классного кабинета (сухая уборка мелкого мусора, влажная уборка доски, раз в четверть – влажная уборка парт);
- поливают цветы, ухаживают за ними;
- следят за порядком и дисциплиной в классе во время перемен;

в) самообслуживание в столовой:

- обучающиеся 1-11-х классов соблюдают правила гигиены и этикета в школьной столовой;
- не допускается выносить пищу из столовой;
- обучающиеся после приема пищи убирают за собой посуду, моют руки.

Обучающиеся 1-11-х классов соблюдают правила этикета и уважительного отношения к старшим, правила внутреннего распорядка школы, исполняют требования к школьной одежде.

4.2.2. Экологические акции, работа на школьной и пришкольной территории:

- уборка и благоустройством школьной территории (сентябрь - май);
- уход за насаждениями, уборка на пришкольной территории в осенний и весенний период (уборка мусора, листвы.);
- акции по пропаганде экологических знаний: составление, оформление и распространение листовок, памяток, видеороликов, специальных номеров школьной газеты.
- участие в экологических акциях городского и школьного уровней;
- работа экологического патруля: уход за растениями, за цветочными клумбами.

4.2.3. Социальные практики:

а) работа в ученическом самоуправлении:

- участие в волонтерских объединениях различной направленности;
- работа пресс-центра (сбор, оформление материала, выпуск школьной газеты, выпуск праздничных экспресс-газет, видеороликов, коллажей).

б) художественный и прикладной труд:

- оформление общешкольных праздничных мероприятий;

4.3. Общественно полезный труд предусматривается:

для обучающихся 2-4 х классов – не более 1 часа в неделю;

для обучающихся 5-8х классов - не более 2 часов в неделю;

для обучающихся 9-11 х классов - не более 3 часов в неделю.

4.3.1. В соответствии с Уставом Учреждения в летний период проводится летняя учебно-трудовая практика.

4.3.2. Летнюю трудовую практику проходят обучающиеся 10 классов, кроме освобожденных

от работ в связи с медицинскими противопоказаниями.

4.3.3. Под летней трудовой практикой понимается работа обучающихся по охране природы благоустройству здания школы, школьного двора и прилегающих территорий.

4.3.4. Летняя трудовая практика является одной из форм воспитательной работы по развитию навыков общественно-полезного труда.

4.3.5. Содержание практических работ обучающихся определяется задачами трудового воспитания обучающихся с учетом их возраста, пола, состояния здоровья и потребностей Учреждения.

4.3.6. Обучающиеся привлекаются к различным работам в соответствии с утвержденным графиком летней трудовой практики (работа по охране окружающей среды, работа на пришкольном участке по благоустройству школьной территории, помощи в музее или библиотеке и др.)

4.3.7. Летняя практическая работа может быть совмещена с организацией летнего лагеря дневного пребывания при Учреждении, во время которой с обучающимися проводится воспитательная, культурно-массовая, спортивно-оздоровительная работа и работа по профессиональной ориентации.

4.3.8. График летней трудовой практики составляется на каждый учебный год и утверждается директором Учреждения, своевременно доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей), классных руководителей, учителей, работающих с обучающимися на пришкольном участке.

Объем трудовой практики составляет:

10 классы – 5 дней по 3 часа в день.

Время начала, продолжительность, перерывы в работе определяются графиком.

4.3.9. Организация труда обучающихся в период летних каникул предусматривает ведение учета и контроля, оценку труда. Отличившиеся обучающиеся поощряются грамотами.

4.3.10. Обучающиеся, не прошедшие летнюю трудовую практику (с 1 июня по 31 августа), могут быть допущены к ее прохождению в течение учебного года в свободное от уроков время на добровольной основе. Перенос времени прохождения практики допускается при наличии объективных причин, по заявлению родителей.

4.4. Прохождение летней трудовой практики обязательно для всех обучающихся 10 классов. Обучающиеся освобождаются от трудовой практики по индивидуальным показателям (болезнь, освобождение по болезни, соревнования, спортивные сборы, пленэр и др.). Классные руководители до 15 мая предоставляют список класса и справки - освобождения.

4.5. Ответственные за проведение летней трудовой практики назначаются приказом

директора Учреждения.

4.6. Непосредственное руководство за практическими работами обучающихся, их инструктаж, учет времени осуществляет руководитель практики, назначаемый директором Учреждения.

4.7. Руководитель практики обеспечивает ведение:

- журнала по технике безопасности;
- журнала учета посещаемости.

4.8. Обучающиеся обязаны соблюдать технику безопасности при проведении работ, неукоснительно выполнять все требования руководителя практики, других работников Учреждения.

5. Охрана труда

5.1. Общественно-полезный труд организуется и проводится классными руководителями, заместителем директора по воспитательной работе.

Администрация Учреждения организует труд обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, согласовывает виды работ, условия труда и несёт личную ответственность за безопасные условия труда.

5.2. Обучающиеся допускаются к участию в труде после предварительного медицинского осмотра и заключения врача о состоянии здоровья, обучения безопасным приёмам труда, проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.

5.3. Запрещается привлечение обучающихся к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъёмом и перемещением тяжестей.

5.4. Не используется рабочий инструмент и инвентарь, предназначенный для работы взрослым. Масса любого рабочего инструмента, используемого обучающимися до 10 лет, не должна превышать 400 - 600 г., ручки рабочего инвентаря должны быть округлыми, гладкими, без заусенцев и трещин, прочно насаженными, немного короче и на 2-3 см в диаметре меньше, чем для взрослых.

5.5. Для предотвращения быстрого переутомления необходимо чередовать виды работ, а также после каждых 45 мин. работы делать перерыв на 15 мин. для активного отдыха.

5.6. Очистку почвы от посторонних предметов: камней, осколков стёкол, кусков металла производить только с помощью лопат, грабель и другого инвентаря, не собирать их незащищёнными руками.

5.7. Обучающиеся допускаются к выполнению общественно-полезных работ только после

проведения инструктажа.

5.8. Ответственные должностные лица несут личную ответственность за безопасные условия труда обучающихся, их жизнь и здоровье.

5.9. При несчастных случаях, происшедших с обучающимся в процессе труда, им оказывается срочная медицинская помощь. Несчастные случаи и причины, приведшие к ним, расследуются в установленном порядке. Причины несчастного случая должны быть немедленно устранены и приняты меры к предотвращению подобных случаев в дальнейшем.

5.10. Контроль за обеспечением безопасных условий общественно полезного труда обучающихся осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

6. Порядок принятия и срок действия Положения

6.1. Данное Положение рассматривается и принимается на Педагогическом совете Учреждения с учетом мнения родителей обучающихся и Управляющего совета.

6.2. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок и вступает в силу с момента его утверждения.

6.3. Настоящее положение подлежит опубликованию на официальном сайте Учреждения.