
(отметка об ознакомлении)

Директору ГБОУ СОШ № 6

(ФИО, должность сотрудника)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть)

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись лица направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)
